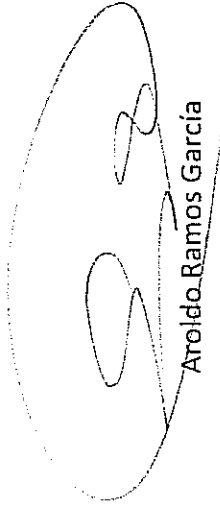



RESULTADOS OBTENIDOS:

- a) **Implementación del Sistema de Solicitud de Gasto**
- b) Inducción a los liquidadores para la utilización del Sistema de Solicitud de Gasto
- c) Solicitud de modificación del Dictamen de Jurídico por inconsistencia en la base legal
- d) Conformación de las especificaciones técnicas para la compra del equipo de computo de la Sección de Compras
- e) Gestiones para la conformación del expediente de la compra del Uniforme de la Selección de Fútbol del MICUDE
- f) Revisión y modificación de los documentos del expediente para Baños Portátiles en San Marcos
- g) Ampliaciones al Sistema de Control de Solicitudes de Compras de acuerdo a los requerimientos de la Jefatura
- h) Elaboración de la base de datos de las ordenes de compras del año 2012
- i) Revisión de los expedientes de deuda del 2012, para la agilización del pago respectivo
- j) Informe sobre el estatus de las solicitudes de materiales, suministros y servicios, así como los eventos de cotización y licitación; además de la distribución de las funciones asignadas a cada servidor de compras, a la nueva jefatura de compras.
- k) Recopilación de la información para la elaboración del Sistema de Control de Oficios



Aroldo Ramos García



Vo.Bo. L.c. *David Contreras Montoya*
Director Administrativo Financiero
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

C.c. Archivo